

प्रेषक.

अमरेन्द्र सिंहा,
सचिव
उत्तरांधल शासन।

सेवा में,
निदेशक,
शाहरी विकास विभाग,
उत्तरांचल, देहरादून।

शहरी विकास अनुभागः

विषय : नगर पंचायत दिनेशपुर, जनपद उधमसिंह नगर में अवरथापना विकास निवास से विभिन्न कार्यों की वित्तीय वर्ष-2005-06 में प्रशासकीय एवं वित्तीय तथा व्यय की स्थीकृति के संबंध में।

देहरादून: दिनांक- 3 मार्च, 2006

महोदय

महोदय,
उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि संलग्न सूची में उल्लिखित नगर पंचायत दिनेशपुर, जनपद उधमसिंह नगर में प्रस्तावित कार्यों हेतु प्रस्तुत रु0-72.32 लाख की लागत के आगणन विपरीत ₹००५०३०० हारा परीक्षणोपरान्त संस्तुत रु0-69.79 लाख (रुपये उन्हत्तर लाख उन्यासी हजार भात्र) की धनराशि की प्रशासकीय एवं निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतियन्त्रों के अधीन रखे जाने की श्री राज्यपाल गहोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- उक्त धनराशि आपके हारा आहरित कर संबंधित कार्यदाया राखेगा जो वक्त द्वारा
 - अथवा दैक के माध्यम से उपलब्ध करायी जायेगी। अवरथापना विकास मद से स्वीकृत की जा रही धनराशि को स्थानीय निकायों के हारा अध्यक्ष एवं अधिशासी अधिकारी ला संयुक्त रूप से एक पृथक खाता किसी राष्ट्रीयकृत अध्यक्ष में खोल कर जमा किया जायेगा, किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग अन्य दैक में खोल कर जमा किया जायेगा, इसके लिए सम्बन्धित अधिशासी अधिकारी व्यवितरण रूप से मदों में न किया जाय, जिसके लिए सम्बन्धित अधिशासी अधिकारी व्यवितरण रूप से जिम्मेदार होंगे।
 - उक्त धनराशि का उपयोग उन्ही योजनाओं एवं मदों के लिए किया जायेगा जिन योजनाओं एवं मदों के लिए धनराशि स्वीकृत की गयी है किसी भी दशा में धनराशि का व्यावर्तन किसी अन्य योजना / मद में नही किया जायेगा।
 - स्वीकृत धनराशि के व्यव अथवा निर्माण करने से पूर्व सभी योजनाओं / कार्यों पर संबंधित मानचित्र एवं विस्तृत आगणन गठित कर तकनीकी दृष्टिकोण से समर्त औपचारिकताये पूर्ण करते हुए एवं विशिष्टियों का अनुपालन करते हुए प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक होगा।
 - सम्बन्धित कार्यदायी संस्था हारा निर्माण कार्य निर्धारित अवधि के अन्तर्गत पूर्ण किया जाना आवश्यक होगा और किसी भी दशा में पुनरीक्षित आगणनों पर स्वीकृति प्रदान नही

की जायेगी। कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित निमाज एजेन्सी पर अधिशासी अभियंता/अधिशासी अधिकारी पूर्ण रूपेण उत्तरदायी होंगे।

- 6- खीकृत कार्य कराते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, स्टोर परचैज रूल्स एवं मित्रियिता के सम्बन्ध में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत किये गये शासनादेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाये। एकमुश्त प्राविधान के विस्तृत आगणन गठित कर लिये जाये, और इन पर यदि किसी तकनीकी अधिकारी के कार्य बताने से पूर्व का अनुमोदन प्राप्त करना नियमानुसार आवश्यक हो तो कार्य प्रारम्भ बताने से पूर्व उक्त अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाये।
- 7- कार्य हेतु धनराशि अनार्टिक मद से खीकृत की जा रही है और भविष्य में उक्त योजना/कार्य का अनुरक्षण अपने संसाधनों से ही किया जायेगा।
- 8- निर्माण एजेन्सी के धयन में शासनादेश संख्या 452/XXVII(1)/2005 दिनांक 05 अप्रैल 2005 में निर्गत निर्देशों का अनुपालन किया जायेगा।
- 9- यदि उक्त कार्य अन्य विभागीय/नगर निकाय के बजट से खीकृत हो चुके हैं या कराये जा चुके हैं तब सम्बन्धित योजना/कार्य के लिए इस शासनादेश द्वारा अनुमति की जा रही धनराशि का कोषागार से आहरण न करके उसकी सूचना शासन को देकर आवश्यक धनराशि शासन को दिनांक 31-03-06 तक समर्पित कर दी जायेगी।
- 10- कार्य करने के बाद कार्य स्थान पर योजना के पूर्ण विवरण के साथ अर्थात् योजना की लागत, लम्बाई, कार्यदायी संरक्षा, डेकेदार का नाम, प्रारम्भ करने का समय, पूर्ण करने का समय तथा वित्त पोषण के श्रोता के विवरण के साथ एक राइन्योर्ड उक्त योजना की लागत से ही लगाया जायेगा।
- 11- खीकृत की जा रही धनराशि का एकमुश्त आहरण न करके यथाआवश्यकता ही किश्तों में आहरण किया जायेगा।
- 12- सभी निर्माण कार्य समय-समय पर गुणवत्ता एवं मानकों के सम्बन्ध में निर्गत शासनादेशों के अनुरूप कराये जायेंगे तथा यदि निर्माण कार्य निर्धारित मानकों को पूर्ण नहीं करते हैं तो सम्बन्धित संरक्षा को अधेत्तर धनराशि उक्त मानकों को पूर्ण करने पर निर्गत की जायेगी। निर्माण एजेन्सी को एकमुश्त पूर्ण धनराशि अवमुक्त न करके दो अथवा तीन किश्तों में धनराशि अवमुक्त की जायेगी और अंतिम विश्वस्त तब ही निर्गत की जाये जब कार्य की गुणवत्ता ठीक हो, शासनादेश के मानकों के अनुरूप हो।
- 13- आगणन में उल्लिखित दरों को विश्लेषण सम्बन्धित विभाग के अधिशासी अभियन्ता द्वारा खीकृत/अनुमोदित दरों को पुनः खीकृति हेतु अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 14- उक्त खीकृत की जा रही धनराशि की प्रतिपूर्ति का प्रस्ताव अविलम्ब शारान को प्रेपित किया जायेगा।
- 15- कार्य कराने से पूर्व समर्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि के मध्यनजर रखते हुए एवं लो०नि०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय यालन करना सुनिश्चित करें।
- 16- विस्तृत आगणन में ली जाने वाली दरों का अनुगोदन निकटतम लो०नि०वि० के अधिशासी अभियन्ता से आवश्यक होगा एवं कार्य कराने से पूर्व समर्त कार्यों का रथल निरीक्षण उच्च अधिकारियों से करा लिया जायेगा एवं रथल पर आवश्यकतानुसार ही कार्य किये जायेंगे।

अमृत

- निर्माण कार्य पर प्रयोग किये जाने वाली सामग्री का नगूना परालेन अपराध कर दिये।
- जाये तथा उपयुक्त पायी गयी सामग्री का ही प्रयोग निर्माण कार्य में किया जाये।
- कार्य पूर्ण होने पर इसे वित्तीय वर्ष में उक्त कार्यों की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण राज्य सरकार को तथा उपयोगिता प्रमाणपत्र भी शासन को उपलब्ध करा दिया जाये।
- 19- कार्यों की समर्थवद्धता एवं गुणवत्ता हेतु सम्बन्धित अधिकारी अधिकारी/अधिकारी पूर्णरूप से उत्तरदायी होंगे।
- 20- उक्त के संबंध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष-2005-06 के आय-व्ययक के अनुदान सं0-13, लेखाशीषक-2217-शहरी विकास-03-छोटे तथा नव्यम श्रेणी के नगरों का समेकित विकास-आयोजनागत-191-स्थानीय निकायों, निगमों, शहरी विकास प्राधिकरणों, नगर सुधार बोर्डों को सहायता-03-नगरों का समेकित विकास-05-नगरीय अवस्थापना सुविधाओं का विकास-42 अन्य व्यय के नामे छाला जायेगा।
- 21- यह आदेश वित्त विभाग के अशा०प०सं०- 285(क) / XXVII(2) / 2006, दिनांक-28 फरवरी, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

प्रधान,
राज्य।

(अमरेन्द्र सिंह)
राज्य।

सं0 399(क) / V-शा०वि०-06, तददिनांक।

- प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-
- 1- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी प्रथम) उत्तरांचल, देहरादून।
2- निजी सचिव, मा० नगर विकास मंत्री जी।
3- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
4- जिलाधिकारी, उधमसिंह नगर।
5- वित्त अनुभाग-2 / वित्त नियोजन प्रकोष्ठ, बजट अनुभाग, उत्तरांचल शासन।
6- निदेशक, एन०आई०सी०, संचिवालय परिसर, देहरादून, को इस अनुरोध के साथ कि नगर विकास के जी०ओ० में इसे शामिल करें।
7- अध्यक्ष/अधिकारी अधिकारी, नगर पंचायत, दिनेशपुर।
8- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संराधन निदेशालय, संचिवालय परिसर, देहरादून।
9- गार्ड बुक।

आइए से,

(एस० फैनई)
अपर राज्य।

आम
(प्रधानी उक्तिवाली)
अनुसंधित
शहरी विकास
उत्तरांचल शासन

क्र०स०	कार्य का नाम	आगणन की अनुमोदित आगणन लागत	/स्थीकृत घनराशि
01	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री गुरुपद के घर से श्री वरुण के घर तक यार्ड न०-१	4.37	4.37
02	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री गुरुदेवन मिस्ट्री के घर से नित्यानंद सरकार के घर तक यार्ड न०-१	2.287	2.29
03	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री गुरुपद के घर से निमैल सिंह के घर तक यार्ड न०-१	1.343	1.35
04	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री निर्जन मण्डल के घर से काली मंदिर तक यार्ड न०-२	2.443	2.44
05	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री रजीव शरकार के घर से गौरग सिक्कार के घर तक यार्ड न०-२	2.37	2.37
06	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य कालीन्द के घर से श्री दिलीप के घर तक यार्ड न०-३	5.157	5.15
07	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्रीमती राजेश्वरी के घर से उन्नजय के घर तक एवं नीलखण के घर से सत्य मण्डल के घर तक यार्ड न०-३	4.776	4.78
08	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री नानु के घर से घण्डी घरन के घर तक यार्ड न०-६	1.005	1.00
09	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री जग्ज के घर से तालाब फिलाई नारायण के घर तक यार्ड न०-७	13.00	12.98
10	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री वृक्ष चट मण्डल के घर से दिनेश के घर तक यार्ड न०-२	2.13	2.01
11	सी०सी० रोड/नाली निर्माण/मरम्मत कार्य श्री सरोज के घर से शिव की खाली घृणी तक यार्ड न०-१	3.105	3.10
12	कम्पुनिटी हाल/बानाए घर/शैफ़/नला निर्माण कालीलप नगर पंचायत परिसर दिनेशपुर कुल योग-	33.25	30.75
		72.324	68.79

(रूपये उनहत्तर लाख उन्यासी हजार मात्र)

रु०८
 (भूयावली उकरियास)
 अनुसंधित
 श्रावी तिकार
 उत्तराधिकार शासन